



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО»
(ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ г. ГРОЗНОГО)

П Р И К А З

20.08.2015

№ 844⁹

г. Грозный

Об утверждении плана
по повышению качества образования

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 1025 от 19.08.2015 года и в целях повышения качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений к прохождению государственной итоговой аттестации в 2016 году, усиления ответственности учителей за результаты своего труда, совершенствования организации учебного процесса, создания условий для удовлетворения потребностей личности в общеобразовательной подготовке, повышения эффективности деятельности образовательных учреждений по повышению качества образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

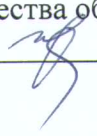
1. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по повышению качества образования в г. Грозном.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений разработать и утвердить Планы мероприятий (дорожные карты) по повышению качества образования.
3. Отделу школ, экспертизы и мониторинга качества образования (Ибрагимовой П.Д.) обеспечить контроль за исполнением мероприятий Плана (дорожной карты) по повышению качества образования в г. Грозном.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования М.К. Хасаеву.

Начальник Департамента

М.С. Багаев

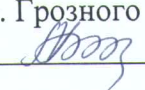
Проект вносит:

Начальник отдела школ,
экспертизы и мониторинга
качества образования

 П.Д. Ибрагимова

Проект визирует:

Заместитель начальника
Департамента образования Мэрии
г. Грозного

 М.К. Хасаева

Главный специалист отдела
документооборота, кадровой и
юридической работы

_____ Х.М. Цускаев

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Департамента
образования Мэрии г. Грозного

 М.С. Багаев

« 20 » 08 2015 г.

План мероприятий

(дорожная карта)

по повышению качества образования в
общеобразовательных организациях г. Грозного
на 2015-2016 учебный год

№п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1.	Обеспечение выпускников 9,11 классов учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче ГИА	в течение учебного года	Научно-Методический центр Руководители ОУ
1.2	Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: http://ege.edu.ru , http://ecl.gov.ru , http://rustest.giu ; www.education-web.ru	в течение учебного года	Информационно-аналитический отдел Руководители ОУ
1.3	Оформление страницы сайта Департамента образования и общеобразовательных учреждений г. Грозного «Государственная итоговая аттестация»: • «Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации». • График проведения пробных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ. • Советы выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации. • Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.	в течение учебного года (обновление информации по мере её поступления)	Информационно-аналитический отдел Руководители ОУ
1.4	Совещание с руководителями «Итоги проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов»	август	Департамент образования Руководители ОУ

1.5	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	сентябрь-октябрь	Руководители ОУ
1.6	Провести диагностику предметов по выбору	сентябрь	Педагог-психолог Руководители ОУ
1.7	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ.	ноябрь, март	Координатор ЕГЭ по г.Грозному Руководители ОУ
1.8	Издание приказа о проведении ЕГЭ по русскому языку и математике в сентябрьские сроки	август	Департамент образования Руководители ОУ
1.9	Анализ проведения Государственной итоговой аттестации в 2015 году.	июль-август	Департамент образования Руководители ОУ
1.10	Издание приказов о назначении ответственных за проведение ЕГЭ: - координатора базы данных на выпускников - координатора подготовки и проведения ЕГЭ	сентябрь	Департамент образования Руководители ОУ
1.11	Формирование списков учащихся 9,11 классов для сдачи государственной итоговой аттестации	до декабря	Ответственный за базу данных Департамента образования Руководители ОУ Координатор ЕГЭ по г.Грозному
1.12	Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	октябрь	Руководители ОУ

2. Работа с учащимися			
	Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс	август-сентябрь	Руководители ОУ
2.1.	Проведение качественного мониторинга обученности во всех классах в течение всего учебного года и на основе полученных данных организовать повторение «западающих» тем курса	в течение года	Учителя - предметники
2.2.	Составление индивидуальных карт диагностики обучающихся по всем предметам	сентябрь	Учителя - предметники
2.3.	Разработка индивидуальных учебных планов по подготовке к ГИА для слабоуспевающих учащихся с учетом выбранных экзаменов.	октябрь	Учителя - предметники
2.4.	Проведение репетиционных экзаменов в 9, 11 классах по русскому языку и математике	в течение года	Учителя - предметники
2.5.	Проведение Месячника воспитания познавательной активности и ответственного отношения к учебе	с 1 сентября по 1 октября	руководители ОУ
2.6.	Создание системы учета достижений учебной и внеурочной деятельности обучающихся общеобразовательных учреждений в форме портфолио	в течение года	руководители ОУ
2.7.	Проведение предметных недель в общеобразовательных учреждениях	в течение года	руководители ОУ
2.8.	Ознакомление выпускников 9,11 классов с результатами ГИА прошлых лет, типичными ошибками.	в течение года	Учителя предметники

2. Работа с учащимися			
	Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс	август-сентябрь	Руководители ОУ
2.1.	Проведение качественного мониторинга обученности во всех классах в течение всего учебного года и на основе полученных данных организовать повторение «западающих» тем курса	в течение года	Учителя - предметники
2.2.	Составление индивидуальных карт диагностики обучающихся по всем предметам	сентябрь	Учителя - предметники
2.3.	Разработка индивидуальных учебных планов по подготовке к ГИА для слабоуспевающих учащихся с учетом выбранных экзаменов.	октябрь	Учителя - предметники
2.4.	Проведение репетиционных экзаменов в 9, 11 классах по русскому языку и математике	в течение года	Учителя - предметники
2.5.	Проведение Месячника воспитания познавательной активности и ответственного отношения к учебе	с 1 сентября по 1 октября	руководители ОУ
2.6.	Создание системы учета достижений учебной и внеурочной деятельности обучающихся общеобразовательных учреждений в форме портфолио	в течение года	руководители ОУ
2.7.	Проведение предметных недель в общеобразовательных учреждениях	в течение года	руководители ОУ
2.8.	Ознакомление выпускников 9,11 классов с результатами ГИА прошлых лет, типичными ошибками.	в течение года	Учителя предметники

2.10.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	сентябрь-октябрь	Научно-методический центр, Руководители ОУ Учителя предметники
2.11.	Отработка навыков заполнения бланков КИМов по подготовке к ГИА.	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.12.	Совершенствование профессиональной ориентации обучающихся: - Организация встреч с представителями учебных заведений; - Проведение бесед с учащимися «Твоя будущая профессия»; - Диагностика профессиональной направленности учащихся; - Посещение учащимися учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования - Подготовка в общеобразовательных учреждениях стандарта «Профориентационная работа»	в течение года	Руководители ОУ
2.13	Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения (оказание помощи учащимся в выборе ими последующих направлений профильного обучения, сферы их будущей профессиональной деятельности, формирование готовности выпускников осуществлять осознанный выбор экзаменов	в течение года	Департамент образования Руководители ОУ
2.14	Диагностика мотивации школьников к обучению	в течение года	Научно-методический центр Психологи Классные руководители
2.15	Проведение классных собраний «Наши успехи в учебе, неудачи и пути их преодоления»	в течение года	Руководители ОУ

3. Работа с педагогами

3.1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций	в течение года	Научно-методический центр, Руководители ОУ
3.2.	Совершенствование контроля за оценочной деятельностью учителя. Осуществление контроля за объективным выставлением оценок учителями.	в течение года	Научно-методический центр, Руководители ОУ
3.3	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче экзаменов в прошедшем учебном году.	июль-август	Руководители ОУ
3.4	Обеспечение пакетом рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА.	в течение года	Департамент образования Руководители ОУ
3.5.	Работа учителей - предметников по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью подготовки к ГИА.	в течение года	Научно-методический центр, Руководители ОУ
3.6.	Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ	в течение года	Научно-методический центр, Руководители ОУ
3.7	Анализ методическими объединениями результатов репетиционных экзаменов в 9, 11 (12) классах по русскому языку и математике	в течение года	Руководители ОУ Координатор ЕГЭ
3.8	Совершенствование внутришкольного контроля за организацией учебно-воспитательного процесса, выявление неэффективных форм работы учителей (посещение уроков администрацией школы, проверка качества преподавания предметов).	в течение года	Руководители ОУ
3.9	Проведение тематических семинаров для учителей – предметников. Изучение вариативных модулей по подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ, обучение педагогов: - оценке общеучебных достижений обучающихся, - оценке показателей качества и результативности деятельности	в течение года	Научно-методический центр, Руководители ОУ

	педагогов			
3.10	Организация работы городских методических объединений по предметам, проведение мастер-классов и открытых уроков.	в течение года	Научно-методический центр, Руководители ОУ	
3.11	Организация работы Школы молодого педагога.	в течение года	Научно-методический центр Руководители ОУ	
3.12	Проведение семинаров и Круглых столов: - «Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога и учащегося»; - «Обучение школьников навыкам саморазвития»	в течение года	Научно-методический центр Руководители ОУ	
3.13	Совершенствование внутришкольного контроля за организацией учебно-воспитательного процесса, выявление неэффективных форм работы учителей (посещение уроков администрацией школы, проверка качества преподавания предметов).	в течение года	руководители ОУ	
4.Работа с родителями				
4.1.	Формирование ответственности родителей за посещаемость учащимися учебных занятий и качество знаний обучающихся;	в течение года	Руководители ОУ	
4.2	Организация родительского всеобуча (проведение бесед, лекций по вопросам обучения и воспитания учащихся);	в течение года	Руководители ОУ	
4.4	Индивидуальные рекомендации педагога-психолога родителям по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов	в течение года	Руководители ОУ	
4.5	Размещение на сайтах школ материалов по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Руководители ОУ	

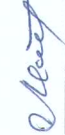
4.6	Активизация общественности, учреждений, детских общественных организаций	работы Совета Городского Совета руководителей образовательных организаций	в течение года	Департамент образования, руководители ОУ
-----	--	---	----------------	--

Проект вносит:

Начальник отдела школ, экспертизы
и мониторинга качества образования
 П.Д. Ибрагимова

Проект визирует:
Департамента

Заместитель начальника

образования
Мэрии г. Грозного
 М.К. Хасаева

Главный специалист
Департамента образования
Мэрии г. Грозного
 Х.М. Цускаев